

案

丸森町 DX 推進計画

(令和8年度～令和10年度)

主旨

丸森町では、我が国が直面する人口減少、少子高齢化等の多様な課題に対して、デジタル技術を活用し、「行政サービスの質の向上」と「業務の効率化」を推進するため、関係する法律(デジタル社会形成基本法、デジタル手続法等)や、デジタル庁の「デジタル社会の実現に向けた重点計画」、内閣官房の「デジタル田園都市国家構想総合戦略」を考慮したうえで、総務省の「自治体DX推進計画」を参考に、「丸森町DX推進計画」を策定し、一丸となってデジタル化に取り組みます。

(参考) 総務省:自治体DXの推進 https://www.soumu.go.jp/denshijiti/index_00001.html

計画の位置づけ

本計画は、「第六次丸森町総合計画」及び「第3期丸森町まち・ひと・しごと創生総合戦略」の実施計画として位置づけるとともに、丸森町が取り組みを進めるデジタル化の方向性を示すものです。

計画期間 令和8年度 ～ 令和10年度

※社会情勢や国の動向などの変化に応じて適宜見直しを行います。

ビジョン (将来像)

デジタルで時間を創り、
人を支える丸森の DX

計画を推進するための基本的な考え

- ・住民の生活を豊かにするために、まずは職員の働き方を見直す
- ・持続可能な形で行政サービスを提供するために、デジタル技術を活用する
- ・より良い行政サービスを提供するために、スピーディに実行し、改善を繰り返す
- ・誰一人取り残さないデジタル社会の実現のために、デジタルデバイドの解消とともに、デジタルを使わない選択肢を残す

DX推進体制

(1) まるもりIT推進委員会

次の事項について、調査研究・審議等を行います。

- ①情報化計画策定及び推進に関する事項
- ②情報化の調査研究に関する事項
- ③情報通信基盤整備に関する事項
- ④情報セキュリティ対策に関する事項
- ⑤その他、必要と認める事項

まるもりIT推進委員会

委員長：副町長
副委員長：教育長
委員：各課長、会計室長、丸森病院事務長

DX推進チーム

(2) DX推進チーム

各部署からDXリーダー職員を選定し、各種DX施策の検討・伴走支援を行います。

主要施策①	BPRの推進
目指す姿	手続き全体が最適化し、業務が効率化されている
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①業務プロセスの分析 対象の業務を選定し、手続きの流れを分析する ②DXアドバイザーの活用 アドバイザーの派遣を受け、業務プロセスの分析・最適化のアドバイスを受ける ③業務の最適化に着手 分析・アドバイスをもとに、業務の手続きを最適化する ④「アナログ規制」の撤廃 紙や対面、現地での対応を前提としたデジタル化を阻害する手法の見直しを行う

主要施策②	行政手続きのオンライン化	総合戦略
目指す姿	原則、全ての手続きがオンライン化されている	
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①対象手続きの選定 既存の手続きのうち、オンライン化すべき手続きを選定する ②ぴったりサービスの試験導入 マイナンバーカードを活用したオンライン手続きを試験導入する ③本人確認等手続きの導入 オンライン上で本人確認を行う手続きを導入し、行政手続きを拡充する ④オンライン決済の導入 オンライン申請時の手数料のオンライン決済を導入し、行政手続きを拡充する ⑤原則、全ての手続きのオンライン化 全ての手続きがオンラインで行えるよう、行政手続きを拡充する 	

主要施策③	キャッシュレス決済の導入	総合戦略
目指す姿	窓口で支払われる手数料等の納付にキャッシュレス決済を利用できる	
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①検証・導入準備 決済手段の選定、システム(レジスター等)の検証及び導入準備を行う ②運用開始 キャッシュレス決済システムの運用を開始する 	

主要施策④	ペーパーレス化の推進	総合計画
目指す姿	組織内で行う会議、打合せ等は紙資料の準備が不要になっている	
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①会議システムの導入 ペーパーレス会議システムを導入し、既存のタブレット端末等で会議を行う 各行政機関と連携し、ペーパーレス化を推進する ②端末の検証・導入準備 業務とペーパーレス会議を行える端末(タブレット・ノートパソコン)の検証・導入準備 ③庁舎内環境の整備 庁舎内で端末を持ち運んで業務や会議を行えるよう、ネットワーク環境を整備する ④端末の更新 既存の端末の更新に合わせ、検証した端末を導入する 	

主要施策⑤	デジタルデバイドの解消支援	総合計画
目指す姿	スマホやタブレット等を持っている方が、町公式LINEに登録し、町が発信する情報を受け取れるようになっている	
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①スマホ教室の開催 希望者向けにスマートフォンの操作研修を行う ②公式LINEの登録支援 町公式LINEの登録支援を行う 	

主要施策⑥	地域社会のデジタル化支援	総合戦略
目指す姿	住民や事業者のデジタル化に関する困りごとに対応できる体制が整っている	
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①支援スキームの検討 既存事業等を確認しながら、住民や事業者に対する支援の方法を検討する ②住民、事業者等を支援 相談者からの求めに応じた、デジタル化に関する支援を行う 	

主要施策⑦	地域ポイントの活用推進	総合計画
目指す姿	地域ポイントが積極的に発行・運用されている	
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①地域ポイント発行事業の検討 住民対象の事業について、地域ポイントの発行を検討する ②ポイント利用事業者の拡充 地域ポイントを利用することができる事業者の拡充に向け、事業者を支援する ③地域ポイント発行事業の拡充 住民対象の事業において、地域ポイントを発行する 	

主要施策⑧	業務効率化、住民サービス向上のためのシステム導入
目指す姿	DXの観点から、業務効率化や住民サービス向上に資するシステムが導入されている
取り組み	<ul style="list-style-type: none"> ①AI利用ガイドラインの整備 生成AIの利用推進とともに注意点をまとめたガイドラインを策定する ②行政事務の効率化に資するシステムの導入 随時、検証のうえシステムの導入を進める ③住民サービス向上に資するシステムの導入 随時、検証のうえシステムの導入を進める

主要施策 工程表

取組事項	令和8年度	令和9年度	令和10年度	目標時期
BPRの推進	<ul style="list-style-type: none"> ・業務プロセスの分析 ・DX アドバイザーの活用 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の最適化に着手 ・「アナログ規制」の撤廃 		令和9年度
行政手続きのオンライン化	<ul style="list-style-type: none"> ・対象手続きの選定 ・ぴったりサービスの試験導入 	<ul style="list-style-type: none"> ・本人確認等手続きの導入 ・オンライン決済の導入 	<ul style="list-style-type: none"> ・原則、全手続きのオンライン化 	令和10年度
キャッシュレス決済の導入	<ul style="list-style-type: none"> ・検証、導入準備 	<ul style="list-style-type: none"> ・運用開始 		令和9年度
ペーパーレス化の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・会議システムの導入 ・専用端末の検証、導入準備 	<ul style="list-style-type: none"> ・庁舎内環境の整備 ・専用端末の導入 		令和9年度
デジタルデバイドの解消支援	<ul style="list-style-type: none"> ・スマホ教室の開催 ・公式LINEの登録支援 			令和8年度
地域社会のデジタル化支援	<ul style="list-style-type: none"> ・支援スキームの検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・住民、事業者等を支援 		令和9年度
地域ポイントの活用推進	<ul style="list-style-type: none"> ・地域ポイント発行事業の検討 ・ポイント利用事業者の拡充 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域ポイント発行事業の拡充 		令和9年度
業務効率化、住民サービス向上のためのシステム導入	<ul style="list-style-type: none"> ・AI 利用ガイドラインの策定 ・システムの導入(随時) 			-

KPI（重要業績評価指標）

※「第六次丸森町総合計画」、「第3期丸森町まち・ひと・しごと創生総合戦略」で設定したKPIの再掲

指標名	令和5年度 (実績値)	令和10年度 (目標値)	目標指標の測定あるいは 取得の方法	指標設定計画
計画事業の達成率	—	100%	実施した施策数／計画した施策数	第六次丸森町 総合計画
スマホ教室の参加者数	57人	75人	参加者数	
庁内会議のペーパーレス化の割合	—	70%	ペーパーレスで行った庁内会議の数 ／庁内会議の数	
公式LINE登録者数	—	4,500人	丸森町公式LINEアカウントの登録者数	第3期丸森町 まち・ひと・しごと 創生総合戦略
行政手続きのオンライン化率	10%未満	50%	オンライン化した行政手続き数 ／本町の行政手続き数	

用語解説

● キャッシュレス決済

現金を使わずに、クレジットカード、電子マネー、スマホなどを使って代金を支払う方法のこと。

● 地域ポイント

自治体が、住民の地域活動参加や地域内経済循環などを促すために導入するポイント制度のこと。
(例:みやぎポイント、まるもりポイント)

ディーエックス

● DX

Digital Transformation(デジタル・トランスフォーメーション)の略称。情報やデジタル技術の浸透が人々の生活をあらゆる面で良い方向に変化させること。

● デジタルデバイド

情報通信技術(特にインターネット)の恩恵を受けることのできる人とできない人の間に生じる経済格差を指し、通常「情報格差」と訳される。

ビーピーアール

● BPR

Business Process Re-engineering(ビジネスプロセス・リエンジニアリング)の略称。仕事の進め方、組織構造、システムなどを抜本的に見直し、再構築する手法のこと。

● ペーパーレス

紙媒体の文書や資料を電子データに移行し、印刷せずに活用・管理することで、効率化やコスト削減を目指す取り組みのこと。

● マイナンバーカード

行政において特定の個人を識別する番号(マイナンバー)が書き込まれた、個人に交付されるカードのこと。

ライン

● LINE

スマホやタブレット、パソコン等で利用できるコミュニケーションアプリのこと。